

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Кафедра русского языка ИФИ

Педагогическая практика

Производственная практика

Программа практики

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Направленность (профиль): Отечественная филология (русский язык как иностранный и
межкультурная коммуникация)

Уровень квалификации выпускника: бакалавриат

Форма обучения: очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Педагогическая практика, производственная практика

Программа практики

Составители:

к. филол. наук, доцент кафедры русского языка ИФИ Я.А. Астахова

к. педагог. наук, доцент кафедры русского языка ИФИ В.М. Филиппова

Ответственный редактор

д. филол. наук, доцент, зав. кафедрой русского языка ИФИ И.А. Шаронов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры русского языка ИФИ

№ 4 от 18.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1. Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. Форма титульного листа отчёта

Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – знакомство студентов с основами профессиональной деятельности преподавателя РКИ и лежащими в основе такой деятельности знаниями, навыками и умениями, составляющими основы филологической, социокультурной и профессиональной подготовки выпускника бакалавриата.

Задачи практики:

- Сформировать представление о характере и особенностях работы преподавателя русского языка как иностранного;
- Познакомить с приёмами и способами преподавания русского языка как иностранного, а также помочь овладеть умениями эффективного их применения на практике;
- Научить самостоятельно работать в группах иностранных учащихся в качестве преподавателя.

1.2. Вид (тип) практики:

Производственная (педагогическая) практика

1.3. Способы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Виды профессиональной деятельности

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусматривает непосредственное участие студентов в различных формах организации педагогического процесса. В течение практики студенты осуществляют следующие виды профессиональной деятельности:

- разрабатывать план урока;
- подбирать необходимый для урока дидактический материал;
- проводить практические занятия по теме, определенной руководителем практики;
- анализировать занятия с помощью руководителя практики;
- составлять контрольные работы по теме;
- оформлять необходимую документацию (планы, журналы);
- участвовать в проведении внеаудиторных мероприятий;
- использовать электронные обучающие средства.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы: **УК-3.1; УК-3.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2**

Компетенция	Индикаторы компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной	<i>Знает:</i> эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет

реализовывать свою роль в команде	цели; определяет роль каждого участника в команде	свою роль в команде. <i>Умеет:</i> предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата. <i>Владеет:</i> демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	<i>Знает:</i> разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. <i>Умеет:</i> учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. <i>Владеет:</i> методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;	Знать: закономерности, основные события и особенности истории России, общие культурно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России Уметь: осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически анализировать источники и научную литературу по истории России; логически мыслить; вести научные дискуссии; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий. Владеть: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию России
	УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к	Знать: закономерности, основные этапы истории развития российской государственности, роль России в

	<p>историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p>	<p>многообразном, быстро меняющемся глобальном мире. Уметь: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, Владеть: комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 – понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, знает основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности; 2. негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания. <p><i>Уметь:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определять характер ЧС и их поражающие факторы. <p><i>Владеть:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; 2. понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.
	<p>УК-8.2 – использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера; 2. основы защиты населения; 3. способы и средства защиты населения в ЧС. <p><i>Уметь:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. при возникновении ЧС действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; 2. ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; 3. создавать безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности. <p><i>Владеть:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками по применению основных методов защиты в условиях ЧС.
	<p>УК-8.3 – оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной защиты (медицинские)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основы первой помощи в ЧС.

		<p><i>Уметь:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий; <p><i>Владеть:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> методами и способами оказания первой помощи при ЧС.
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-9.1. Понимает содержание инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p>	<p>Знать: понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: осуществлять применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Владеть: умением использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>
	<p>УК-9.2. Знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать: особенности планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Владеть: умением использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p><i>УК-11</i></p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности</p>	<p><i>УК-11.1</i></p> <p>Определяет сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> специфику и сущность коррупции как социокультурного явления; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> определять взаимосвязь коррупционного поведения с различными социальными условиями; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> навыками выявления коррупции в различных сферах

		<p>деятельности.</p>
	<p><i>УК-11.2</i></p> <p>Анализирует правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.
	<p><i>УК-11.3</i></p> <p>Правильно применяет правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • нормы основных отраслей права современного российского права; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности

<p>ПК-4. Владеет способностью к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.</p>	<p>ПК-4.1. Владеет способностью к педагогической деятельности в сфере дополнительного образования.</p>	<p>Знать: особенности и специфику педагогической деятельности; этические нормы в области педагогики. Уметь: осуществлять профессиональную коммуникацию в области педагогики. Владеть: умением подачи, представления, объяснения материала с учетом возраста, образования и потребностей воспринимающей аудитории.</p>
	<p>ПК-4.2. Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы.</p>	<p>Знать: принципов составления и оформления методических и учебных материалов. Уметь: использовать программное обеспечение при составлении методических и учебных материалов. Владеть: способностью распределять учебную нагрузку при разработке программно-методического обеспечения дополнительной общеобразовательной программы.</p>
<p>ПК-5. Умеет создавать и редактировать информационные ресурсы.</p>	<p>ПК-5.1. Владеет способностью создавать информационные ресурсы различных типов.</p>	<p>Знать: основные виды и типы информационных ресурсов, возможные условия их существования; специфику письменной и виртуальной коммуникации. Уметь: определять вид, структуру информационного ресурса с учетом удобства его использования. Владеть: пониманием особенностей письменной и виртуальной передачи информации и ее восприятия аудиторией.</p>
	<p>ПК-5.2. Умеет редактировать и трансформировать информационные ресурсы в зависимости от условий их существования.</p>	<p>Знать: стилистические, композиционные, содержательные особенности создаваемого текста, характерные для различных видов информационных ресурсов. Уметь: изменять стиль и композицию, корректировать содержание текста в зависимости от условий существования информационного ресурса, потребностей воспринимающей аудитории. Владеть: различными техниками редактирования и корректуры текстов, публикуемых в печатных источниках и виртуальной среде.</p>

<p>ПК-6 Владеет навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках</p>	<p>ПК-6.1 Умеет выбирать оптимальную переводческую стратегию</p>	<p>Знать: основные переводческие стратегии; стилевые и жанровые особенности различных видов текстов на русском и иностранном языке.</p> <p>Уметь: различать тексты разных типов; выбирать оптимальные стратегии перевода в зависимости от типа переводимого текста.</p> <p>Владеть: техникой работы со словарями, справочниками и интернет-ресурсами.</p>
	<p>ПК-6.2 Владеет риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, применяемыми при осуществлении переводческой деятельности</p>	<p>Знать: риторические, стилистические и языковые нормы русского и иностранного языков.</p> <p>Уметь: адекватно использовать риторические, стилистические и языковые нормы и приемы при передаче семантики переводимого высказывания.</p> <p>Владеть: способностью самостоятельного выбора и навыками использования различных переводческих приемов с учетом семантики переводимого текста.</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Дистанционное обучение в практике преподавания русского языка как иностранного», «Теория и методика обучения русскому языку как иностранному», «Теория учебника русского языка как иностранного», «Текст как единица обучения в преподавании русского языка как иностранного», «Обучение речевому общению на русском языке как иностранном», «Основные аспекты изучения русской культуры в иноязычной аудитории», «Проблемы лингводидактического тестирования», а также прохождения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Лингвистический анализ художественного текста в аспекте русского языка как иностранного», а также прохождения Преддипломной практики.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость практики составляет **6 з.е., 228 ч.**, из которых **204 ч.** – самостоятельная работа обучающихся.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с правилами пожарной безопасности
2.	Ориентировочно-ознакомительный этап	-- Обсуждение целей и задач практики, составление индивидуального плана; -- Посещение занятий руководителя практики; -- Изучение программы предмета; -- Составление плана занятия по теме; -- Подбор необходимого для урока дидактического материала; -- Изучение необходимой учебной документации (планы, журналы); -- Заполнение дневника педагогической практики;
3.	Рабочий этап	-- Проведение занятия в соответствии с планом; -- Анализ занятий с помощью руководителя практики; -- Участие в проведении внеаудиторных мероприятий и их последующий анализ;
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	-- Написание отчёта по практике; -- Получение характеристики с места прохождения практики.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Дневник педагогической практики:

- титульный лист;
- сведения о месте прохождения практики;
- индивидуальный план работы.

По завершении практики студент обязан представить **письменный отчёт в установленной форме** о прохождении практики, на основании которого руководитель практики выставляет **зачёт с оценкой** (если практика проходит в сторонних организациях, от организации также назначается руководитель практики, отзыв которого студент должен представить вместе с отчётом руководителю практики от РГГУ для получения оценки).

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчёт выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчёта отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».

82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчёт выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D, E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчёт по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F, FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчёт представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме проверки соответствия индивидуальному плану/графику, дневник практики, промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Итоговый контроль (зачёт с оценкой) проводится в форме открытого занятия практиканта, проведённого в группе иностранных учащихся, а также на основании заполненного педагогического дневника (анализ 3-х посещённых уроков, развёрнутый план открытого занятия).

Схема разбора урока русского языка:

Дата проведения урока, время:

ФИО, должность преподавателя:

Название группы, профиль обучения:

Национальный и количественный состав группы:

Этап обучения:

Средства обучения:

Тема урока:

Цель и задачи урока:

1. Личные качества преподавателя:

- доброжелательность;
- справедливость;
- способность устанавливать контакт с учащимися;
- выразительность речи, мимики, жестов;
- корректное использование языка;
- темп речи.

2. Подготовка к уроку:

- наличие плана урока;
- распределение времени между частями урока;
- четкость в определении цели урока.

Деятельность на уроке:

- проверка домашнего задания;
- введение нового материала;
- умение работать с текстом;
- приемы активизации введённого материала;
- использование классной доски и другого оборудования;
- умение быстро ориентироваться в ситуации;
- способность к импровизации;
- использование разных приёмов работы;
- способность стимулировать учащихся к активному использованию языка;
- эффективность контроля усвоения материала;
- исправление ошибок;
- степень достижения цели урока.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Литература

Основная

1. Капитонова Т.И., Московкин Л.В., Шукин А.Н. Методы и технологии обучения русскому языку как иностранному. М.: Русский язык. Курсы, 2014. 312 с.
2. Пассов Е.И. Методика как наука будущего. Краткая версия новой концепции. СПб.: Златоуст, 2019. 172 с.
3. Шукин А.Н. Обучение речевому общению на русском языке как иностранном. Учебно-методическое пособие для преподавателей русского языка как иностранного. М.: Русский язык. Курсы, 2015. 784 с.

Рекомендуемая

1. Азимов Э.Г., Шукин А.Н. Новый словарь методических терминов и понятий (теория и практика обучения языкам). М.: Издательство ИКАР, 2009. 448 с.
2. Акишина А.А., Каган О.Е. Учимся учить. Для преподавателя русского языка как иностранного. М.: Русский язык. Курсы. 2002. 256 с.
3. Хрестоматия по методике преподавания русского языка как иностранного / Сост. Л.В. Московкин, А.Н. Шукин. М.: Русский язык. Курсы. 2012. 552 с.
4. Шукин А.Н. Методика обучения речевому общению на иностранном языке. Учебное пособие для преподавателей и студентов языковых вузов. М.: ИКАР, 2011. 452 с.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Справочно-информационный портал Грамота.ру: <http://gramota.ru>

- Платформа РКИ: <https://ros-edu.ru>
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru>
- Электронно-библиотечная система Знаниум: <https://znanium.com>
- Портал «Образование на русском»: <https://pushkininstitute.ru>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учётом индивидуальных

психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчёта по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчёта по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчёта, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями

доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъёмные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске. Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчёта по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ *Педагогическая практика, производственная практика*

Практика реализуется *кафедрой русского языка ИФИ* на базе РГГУ.

Цель практики – знакомство студентов с основами профессиональной деятельности преподавателя русского языка как иностранного и лежащими в основе такой деятельности знаниями, навыками и умениями, составляющими основы филологической, социокультурной и профессиональной подготовки выпускника бакалавриата.

Задачи:

- Сформировать представление о характере и особенностях работы преподавателя русского языка как иностранного;
- Познакомить с приёмами и способами преподавания русского языка как иностранного, а также помочь овладеть умениями эффективного их применения на практике;
- Научить самостоятельно работать в группах иностранных учащихся в качестве преподавателя.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

1. эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
2. : разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.
3. закономерности, основные события и особенности истории России, общие культурно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России
4. теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
5. негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания.
6. методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера;
7. основы защиты населения;
8. способы и средства защиты населения в ЧС.
9. основы первой помощи в ЧС.
10. понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
11. особенности планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
12. специфику и сущность коррупции как социокультурного явления;
13. правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
14. нормы основных отраслей права современного российского права;

15. особенности и специфику педагогической деятельности; этические нормы в области педагогики
16. принципов составления и оформления методических и учебных материалов.
17. основные виды и типы информационных ресурсов, возможные условия их существования; специфику письменной и виртуальной коммуникации.
18. стилистические, композиционные, содержательные особенности создаваемого текста, характерные для различных видов информационных ресурсов.
19. основные переводческие стратегии; стилевые и жанровые особенности различных видов текстов на русском и иностранном языке.
20. риторические, стилистические и языковые нормы русского и иностранного языков.

Уметь:

1. предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата.
2. учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.
3. осуществлять поиск, самостоятельно работать и критически анализировать источники и научную литературу по истории России; логически мыслить; вести научные дискуссии; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий.
4. анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории
5. определять характер ЧС и их поражающие факторы.
6. при возникновении ЧС действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями;
7. ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях;
8. создавать безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности
9. оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий;
10. осуществлять применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
11. планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
12. определять взаимосвязь коррупционного поведения с различными социальными условиями;
13. анализировать правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;
14. ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию;
15. осуществлять профессиональную коммуникацию в области педагогики.
16. использовать программное обеспечение при составлении методических и учебных материалов.
17. определять вид, структуру информационного ресурса с учетом удобства его использования.
18. изменять стиль и композицию, корректировать содержание текста в зависимости от условий существования информационного ресурса, потребностей воспринимающей аудитории.
19. различать тексты разных типов; выбирать оптимальные стратегии перевода в зависимости от типа переводимого текста.
20. адекватно использовать риторические, стилистические и языковые нормы и приемы при передаче семантики переводимого высказывания.

Владеть:

1. демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение
2. методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
3. навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию России
4. комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе.
5. законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды;
6. понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.
7. навыками по применению основных методов защиты в условиях ЧС.
8. методами и способами оказания первой помощи при ЧС.
9. умением использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
10. навыками выявления коррупции в различных сферах деятельности.
11. навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.
12. навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности
13. умением подачи, представления, объяснения материала с учетом возраста, образования и потребностей воспринимающей аудитории.
14. способностью распределять учебную нагрузку при разработке программно-методического обеспечения дополнительной общеобразовательной программы.
15. пониманием особенностей письменной и виртуальной передачи информации и ее восприятия аудиторией
16. различными техниками редактирования и корректуры текстов, публикуемых в печатных источниках и виртуальной среде.
17. техникой работы со словарями, справочниками и интернет-ресурсами
18. способностью самостоятельного выбора и навыками использования различных переводческих приемов с учетом семантики переводимого текста.

Приложение 2. Форма
титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/
магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

(ФИО)
Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика¹

на студента/ку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.